



T.C.  
FIRAT ÜNİVERSİTESİ

İNSANI  
VE  
SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

2016 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

Elaziġ, 2017

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	3
I- GENEL BİLGİLER .....	4
A- Misyon ve Vizyon .....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	5
1- Fiziksel Yapı .....	6
2- Örgüt Yapısı .....	10
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	11
4- İnsan Kaynakları .....	12
5- Sunulan Hizmetler .....	19
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	24
D- Diğer Hususlar .....	24
II- AMAÇ ve HEDEFLER .....	25
A. Birim Amaç ve Hedefleri .....	25
B. Temel Politikalar ve Öncelikler .....	25
C- Diğer Hususlar .....	25
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	26
A- Mali Bilgiler .....	26
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	26
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	27
3- Mali Denetim Sonuçları .....	27
4- Diğer Hususlar .....	27
B- Performans Bilgileri .....	28
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	28
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	28
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	28
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	28
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	31
A- Üstünlükler .....	31
B- Zayıflıklar .....	31
C- Değerlendirme .....	31
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	31
HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI .....	32


## SUNUŞ

Stratejik planın kamuda uygulanması, 12 Temmuz 2001 yılında Dünya Bankası ile imzalanan I. Program Amaçlı Mali ve Kamu Sektörü Uyum Kredi Antlaşması (PFPSAL-1) ile gündeme gelmiştir. Antlaşmanın amacı mali sektör ve kamu yönetimine yönelik orta vadeli reform programlarının desteklenmesidir. Bu anlaşmadan sonra 3 Ocak 2003 tarihinde yayınlanan Acil Eylem Planı'nda kamu yönetimi reformu olarak stratejik planlama uygulamasına geçileceği belirtilmiştir. Bu çerçevede 4 Temmuz 2003 tarih 2003/14 sayılı 2004 yılı Programı ve Mali Yılı Bütçesi Makro Çerçeve Yüksek Planlama Kurulu Kararı'nda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları öngörülmüştür.

Bu kararı müteakip 10 Aralık 2003 tarihinde çıkarılan 5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" nun 9.ile 60. maddesinde ve 60. maddeye ek olarak 5436 sayılı bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanunun 15. maddesinde belirtilen görevlerin yerine getirilmesi amacıyla Strateji Geliştirme Başkanlıkları ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları kurulması öngörülmüş ve Maliye Bakanlığına bağlı olarak hizmet veren Bütçe Dairesi Başkanlığı 31/12/2005 tarihi itibariyle kapatılarak 01/01/2006 tarihinden itibaren faaliyete geçmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulmuş, personelin de 31/12/2006 tarihine kadar geçici olarak görev yapması öngörülmüştür. Belirtilen birimlerin teşkilat yapıları ve faaliyetlerini yerine getirmeleri 26 Mayıs 2006 tarihinde, 26084 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2006/9972 karar sayılı "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile belirtilmiştir.

Bu amaçla, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesine dayanılarak, 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereği Fakültemizden **2016 yılına ait** İdare Faaliyet Raporu hazırlanması istenilmiştir.

İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi, eğitimin en önemli girdisi olan öğrenci, öğretim üyesi, materyal ve programda kaliteye ulaşılması amacıyla çağın ihtiyaç ve istihdam koşullarını da dikkate alarak sürekli gelişmeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda Fakültemiz, üniversitemizin değerlerini benimseyerek, vizyonunu, misyonunu ve stratejik amaçlarını belirlemiş ve toplam kalite anlayışı ile yeni bir sürece başlamıştır.



Prof.Dr. Saadettin TONBUL  
Dekan Vekili

## I- GENEL BİLGİLER

---

### A. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Fakültemizden mezun olan öğrencilerimize bilimsel analiz, muhakeme, yorumlama, problem oluşturma ve çözme yeteneklerini kazandırıp, geliştirerek, onların bağımsız bilimsel araştırma ve analiz yapabilmelerini; doğru olan bir düşünceyi ön yargıdan dolayı yanlış olarak, yanlış olan bir düşünceyi de doğru olarak kabul etmemek için, hiçbir fikir ve düşünceyi araştırıp incelemeden, kabul ya da reddetmeyerek eleştirel bakış açısıyla hareket etmelerini, bu konuda gerekli bilgi donanımına sahip öğrenciler olarak eğitilmelerini, akademisyenlerimizin yanı sıra öğrencilerimizin de ülkenin ve insanlığın yararına hizmet sunmalarını sağlamak, Fakültemizin misyonudur.

#### Vizyon

Fırat Üniversitesinin bulunduğu bölgesel konumu itibarıyla il, bölge, ülke ve uluslar arası düzeyde insani ve sosyal bilimler alanında elde edeceği bilgilerle, bu bilimlerin gelişmesine, sosyal ve kültürel sorunların çözümüne yapacağı katkıyla ve bu yönde yapacağı eğitim - öğretimle Fırat Üniversitesi İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde seçkin bir konuma ulaşmaktır.

Yine İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi öğrencilerini, mevcut sorunlara çözümler getirebilen ve yeni projelerini hayata geçirebilen bireyler olarak mezun etmek, Fırat Üniversitesi İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde okumanın ve çalışmanın ayrıcalık olduğu; vereceği eğitim-öğretim ve üreteceği bilgi ile ulusal ve uluslararası alanda tanınan, ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyine ulaşmasına katkı sağlayan önemli bir Fakülte olabilmektir.

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- 1- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- 2- Her öğrenim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- 3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- 4- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 5- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### **C. İdareye İlişkin Bilgiler**

Fırat Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, 1873 sayılı kanunla 01 Nisan 1975 tarihinde kurulmuştur. Edebiyat Fakültesi Fakülte Kurulu ilk toplantısını 05.12.1975 tarihinde yapmıştır. Bu toplantıda Edebiyat Fakültesinde Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün açılmasına karar verilmiştir.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü ile öğretime başlayan Edebiyat Fakültesinde 1976-1977 eğitim-öğretim yılında Antropoloji Bölümü açılmış, 25 Şubat 1980 tarihinde de bu fakültenin: Antropoloji, Arkeoloji, Sanat Tarihi, Coğrafya, Eski Ön Asya Dilleri, Kütüphanecilik, Tarih, Toplum Bilimleri, Türk Dili ve Edebiyatı ile Yabancı Diller Bölümleri olmak üzere on bölümden oluşmasına karar verilmiştir.

Tarih Bölümünün 1980-1981 eğitim-öğretim yılında açılarak 20 öğrenci ile öğretime başlaması üzerine Edebiyat Fakültesi, Antropoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri olmak üzere üç bölüm ile öğretime devam etmiştir.

Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun ile Fen ve Edebiyat Fakülteleri birleşerek “Fen-Edebiyat Fakültesi”ne dönüştürülmüştür. Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Antropoloji Bölümünün adı da Sosyoloji Bölümü olarak değiştirilmiştir. 1990 yılında Fakültemizde Coğrafya Bölümü açılmıştır. 2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılında Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü 30 öğrenci ile öğretime başlamıştır.

11 Mart 2010 tarih ve 27518 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2010/175 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince, Üniversitemiz bünyesinde bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi kapatılarak yerine Fen Fakültesi ile İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi kurulmuştur.

Fırat Üniversitesi Rektörlüğü'nün, İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü açılması konusundaki teklifi 17/08/2011 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nün açılması yönündeki teklifi ise 25/01/2012 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, söz konusu teklifler uygun görülmüştür.

Fakültemiz Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları programına 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 40 öğrenci alınması konusundaki teklifimiz 19/06/2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/h maddesi uyarınca uygun görülmüştür.

Yine aynı şekilde Fırat Üniversitesi Rektörlüğü'nün, İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde İngiliz Dili ve Edebiyatı programının açılması ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 30 öğrenci alınması konusundaki teklifi, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 19/03/2014 tarihli toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile 3843 sayılı Kanun'un 4. Maddesi ile 2809 sayılı Kanun'un 6. maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesi uyarınca uygun görülmüştür.

Bugün itibariyle Fakültemiz, Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde Alman Dili ve Edebiyatı ile İngiliz Dili ve Edebiyatı olmak üzere iki program, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Sosyoloji, Tarih ile Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri ile eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Arkeoloji, Sanat Tarihi ve Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümleri açık olup, ileri yıllarda eğitim ve öğretime başlayacaktır.

### **1- Fiziksel Yapı**

Birimimizin kullanımında olan hizmet binası idari bina, eğitim alanı ve sosyal alanlar ile sirkülasyon alanlarından oluşmaktadır. Fiziki kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılması hususunda izlediğimiz politika, Üniversitemiz bütçesi ile sınırlıdır.

Gerek artan öğrenci kontenjanları gerekse ihtiyaç duyulan öğretim elemanı sayılarımızdaki artış, beraberinde fiziki mekan sıkıntısını da getirmektedir. Fiziki mekân sıkıntısı büyüyen fakültemizde uzun zamandır önemli problem oluşturmaktadır. Özellikle dersane ve büro sıkıntımız oldukça ciddi boyutlara varmıştır. Geçmiş yıllarda Dekanlığımız bu sıkıntıları aşmak için daha önceden farklı amaçlarla kullandıkları alanları büro haline getirme yoluna gitmişlerdir.

Benzer şekilde geçmişte tek dekanlık olarak hizmet verilen alanda şu anda İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi Dekanlığı ile Fen Fakültesi Dekanlıkları beraberce hizmet vermektedir yani sıkışıklık her iki fakültenin ortak ve önemli sorununu oluşturmaktadır.

Öncelikle bölümlerimizin dersane ve büro sıkıntısını gidermek üzere rektörlüğümüze yapılan teklif olumlu karşılanmış ve 2010 yılında F Blok'a bir ilave kat yapılarak 2011 yılı Mart ayında kullanıma sunulmuştur.

Yaklaşık 1600 m<sup>2</sup> lik bir alana sahip ilave alanda toplam 6 dersane, 2 amfi ve bir öğrenci okuma salonu yapılmıştır. Amfilerden biri 165 diğeri 133 öğrenci alırken iki dershanemiz 80 er kişi geriye kalan 4 dershanemiz ise 135 er öğrenci kapasitelidir. Dersane ve amfilerde toplam 998 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır.

İlave kattaki bütün sınıflarımıza projeksiyon cihazları kurulmuştur. Bayan ve erkek tuvaletleri içerisinde birer özürü tuvaleti de yapılarak ilerde doğabilecek bir ihtiyaca göre hazırlanmıştır. Ayrıca D Bloкта eğitim-öğretim için kullanışlı olmayan D7 dersliğı genişletilerek 95 (Doksanbeş) oturaklı bir derslik haline getirilmiştir. Bu yeni yapılanma ile birlikte fakültemizde toplam 32 (otuziki) sınıfımızda Fen Fakültesi ile birlikte eğitim ve öğretim yürütölmektedir.

Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde yer alan İngiliz Dili ve Edebiyatı Programı ile Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nün aktif olarak eğitime başlamasıyla, yeni bölümlere ayrılacak fiziki alanın sınırları mevcut imkanlarımız çerçevesinde genişletilmiştir. Bu amaçla, büro sıkıntısını giderebilmek amacıyla fakültemizde zemin katta yeni büroların yapımı tamamlanarak, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü ile Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü ağırlıklı olmak üzere Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile Sosyoloji Bölümü öğretim elemanlarının yerleşimi sağlanmıştır.

### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi	-	-	-	1	-	-
Sınıf	-	2	5	9	-	-
Bilg. Lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	2	5	10	-	-

### 1.2- Sosyal Alanlar

#### 1.2.1 Kantin, Kafeterya ve Yemekhaneler

	Alan(m <sup>2</sup> )
Kantin	1 adet, 500 m <sup>2</sup>
Kafeterya	-
Yemekhane	-
Toplam	500 m <sup>2</sup>



### 1.2.2 Lojman Alanları

Lojman Sayısı (Adet)	-
Lojman Brüt Alanı (m <sup>2</sup> )	-
Dolu Lojman Sayısı (Adet)	-
Boş Lojman Sayısı (Adet)	-

### 1.2.3 Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	-
Kapalı Spor Tesisleri Alanı (m <sup>2</sup> )	-
Açık Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	-
Açık Spor Tesisleri Alanı (m <sup>2</sup> )	-

### 1.2.4 Toplantı Konferans Salonları

Salon Adı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	1	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	1	1	-	-	1	-

### 1.2.5 Sinema Salonları

Sinema Salonu Sayısı (Adet)	-
Sinema Salonu Alanı (m <sup>2</sup> )	-
Sinema Salonu Kapasitesi (kişi)	-

### 1.2.6 Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı	-
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi(kişi)	-

### 1.2.7 Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı	5
Öğrenci Kulüpleri Alanı (m <sup>2</sup> )	10

### 1.3- Hizmet Alanları

#### 1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	104	250	116
Toplam	104	250	116

#### 1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı
Servis	6	300	14
Çalışma Odası	-	-	-
Toplam	6	300	14

### 1.4- Ambar Alanları

	Adet	m <sup>2</sup>
Ambar Sayısı	1	20
Ambar Alanı	-	-

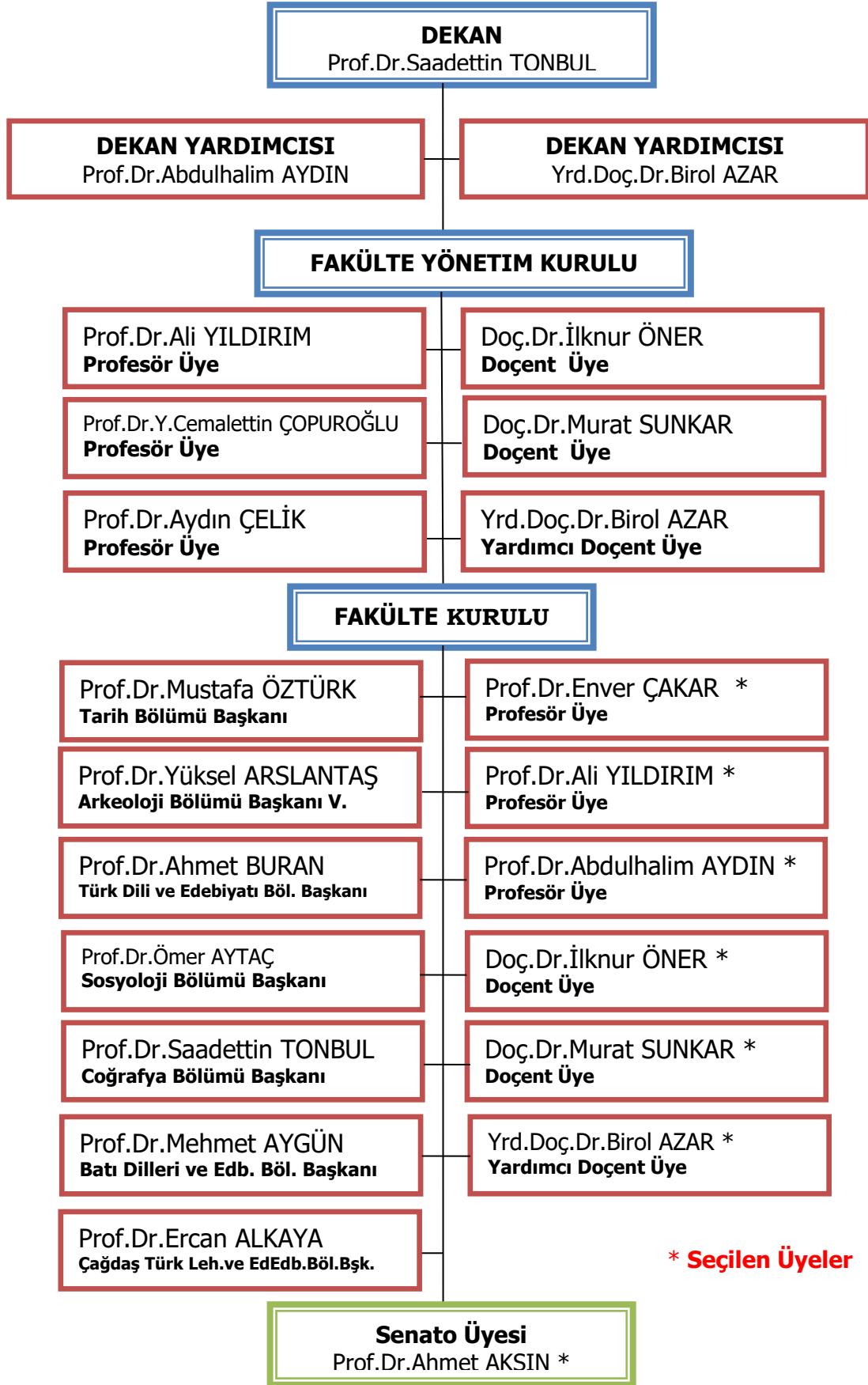
### 1.5- Arşiv Alanları

	Adet	m <sup>2</sup>
Arşiv Sayısı	1	30
Arşiv Alanı	-	-

### 1.6- Atölyeler

	Adet	m <sup>2</sup>
Atölye Sayısı	-	-
Atölye Alanı	-	-

## 2- Örgüt Yapısı



### 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

#### 3.1- Yazılımlar

-----

#### 3.2- Bilgisayarlar

Malzemenin Cinsi	2016
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	135
Masaüstü Bilgisayar Ekranı Sayısı	127
Dizüstü Bilgisayar Sayısı	21

#### 3.3- Kütüphane Kaynakları

<b>Malzemenin Cinsi</b>	<b>2016</b>
Kitap Sayısı (Adet)	17732
Basılı Periyodik Yayın Sayısı (Adet)	-
Elektronik Yayın Sayısı (Adet)	-

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
	2016	2016	2016
Projeksiyon	-	18	1
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Optik Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	2	-
Fotokopi makinesi	-	1	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	16
Kameralar	-	-	1
Televizyonlar	-	-	-
Tarayıcılar	7	-	2
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-

## 4- İnsan Kaynakları

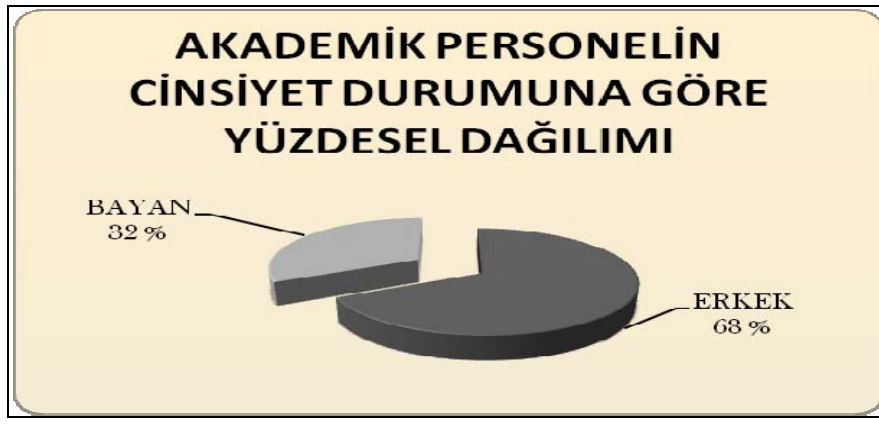
### 4.1- Akademik Personel

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	26	-	26	26	-
Doçent	11	-	11	11	-
Yrd. Doçent	27	-	27	27	-
Öğretim Görevlisi	1	-	1	1	-
Yabancı Uyruklu Öğretim Görevlisi *	1	-	1	1	-
Okutman	12	-	12	12	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	38	-	38	38	-
Uzman	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>115</b>				

\* Kırgızistan Uyruklu Sözleşmeli Personel RAKHAT ABDIEVA

Fakültemizde 2016 yılında görev yapan 115 akademik personelin 78'i erkek, 37'si bayandır. Aşağıdaki grafikte, akademik personelin cinsiyet durumuna göre yüzdesel dağılımı gösterilmiştir.

BÖLÜMÜ	E	K	TOPLAM
Arkeoloji	1	0	1
Batı Dilleri ve Edebiyatları	4	7	11
Coğrafya	14	2	16
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edb.	6	3	9
Sosyoloji	10	5	15
Tarih	24	9	33
Türk Dili ve Edebiyatı	19	11	30
<b>TOPLAM</b>	<b>78</b>	<b>37</b>	<b>115</b>








#### 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	KIRGIZİSTAN *	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
<b>Toplam</b>		1

\* Fakültemiz Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nün öğretim elemanı ihtiyacını karşılamak üzere Kırgızistan uyruklu Rakhat ABDIEVA'nın aşağıdaki dersleri yürütmek üzere, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanun'un 16. Maddesi ile 2547 sayılı Kanun'un 34. Maddesi uyarınca sözleşmeli yabancı uyruklu personel olarak istihdamı Fakülte Yönetim Kurulu'nun 18 Mart 2016 tarih ve 2015-2016/17.1 sayılı kararı ile uygun görülmüştür.

S.No	Adı-Soyadı	Uyruğu	YÜRÜTECEĞİ DERSLERİN KODU VE ADI
1.	RAKHAT ABDIEVA	KIRGIZİSTAN	ÇTL 303 Kırgız ve Kazak Türkçesi -I ÇTL 304 Kırgız ve Kazak Türkçesi -II ÇTL 313 Kırgız ve Kazak Edebiyatı ÇTL 315 Rusça -I ÇTL 316 Rusça -II ÇTL 419 Rusça -III ÇTL 420 Rusça -IV

#### 4.3- Diğer Ün. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
ÜN VAN	[2016]	
	Bağlı Olduğu Bölüm ve Görevlendirildiği Üniversite	
PROFESÖR	1	 PROF.DR.RAMAZAN KORKMAZ Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Öğretim Üyesi Ardahan Üniversitesi Rektörü / / AYNI GÖREVİ 2016 HAZİRAN AYINA KADAR SÜRDÜRÜP, EMEKLİ OLMUŞTUR.
	2	 PROF.DR.İBRAHİM KAVAZ Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Öğretim Üyesi 2547 Sayılı Kanununun 40/d maddesi uyarınca, 01 Mart 2016 tarihinden geçerli olmak üzere Bitlis Eren Üniversitesi'nin çeşitli birimlerinde ders vermek üzere 1 (bir) yıl süre ile görevlendirilmesi uygun görülmüştür.
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	3	 ARŞ.GÖR.ABDULKADİR ÖZDEMİR Arkeoloji Bölümü Araştırma Görevlisi 2547 sayılı Kanununun 35. maddesi uyarınca Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde görevli. Aynı görevlendirme 2016 yılında devam etmiştir
	4	 ARŞ.GÖR.CUMA BOLAT Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü Araştırma Görevlisi 2547 sayılı Kanununun 35. maddesi uyarınca Hacettepe Üniversitesi'nde görevli.
	5	 ARŞ.GÖR.BAHAR SAĞIR Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü Araştırma Görevlisi 2547 sayılı Kanununun 35. maddesi uyarınca Gazi Üniversitesi'nde görevli.

#### 4.4- Başka Ün. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

#### 4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	RAKHAT ABDIEVA*
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
<b>Toplam</b>	<b>1</b>

**\*YABANCI UYRUKLU**



#### 4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	3	23	21	12	35	25
Yüzde	0,02	0,19	0,17	0,10	0,30	0,22

Fakültemizde 2016 yılında görev yapan 115 akademik personelin, aşağıda sunulan grafikte yaş itibariyle yüzdesel dağılımı gösterilmiştir.



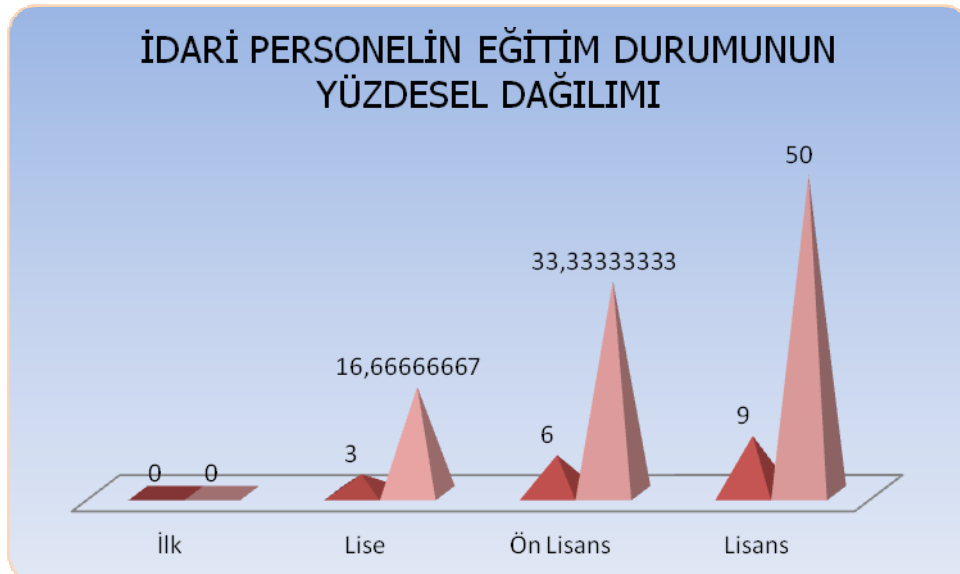
#### 4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	16	-	16
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	1	-	1
<b>Toplam</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>18</b>

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

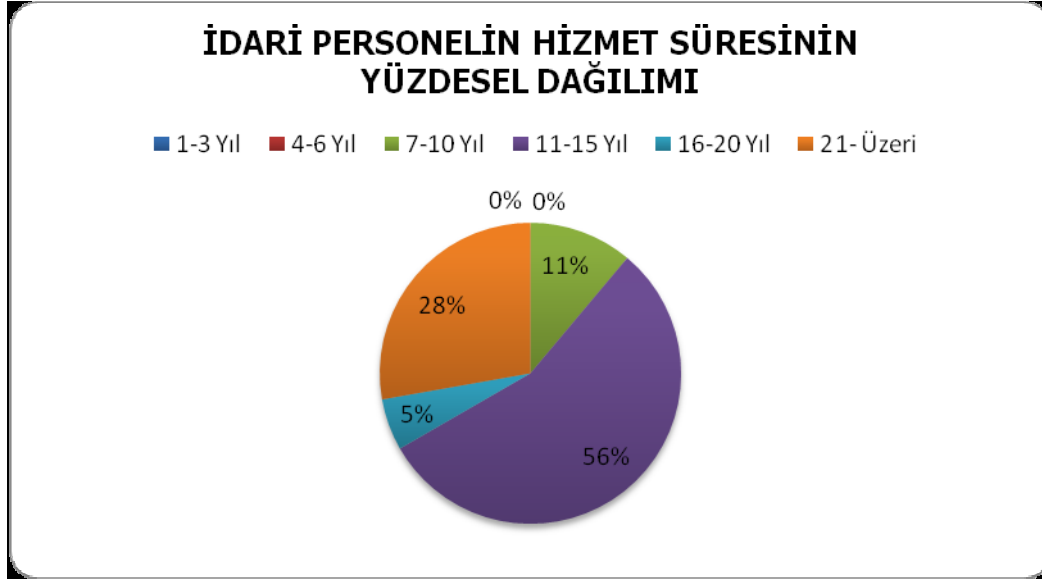
İdari Personelin Eğitim Durumu				
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans
Kişi Sayısı	0	3	6	9
Yüzde	%0	%17	%33	%50

Aşağıdaki grafikte, 2016 yılında Fakültemizde görev yapan 18 idari personelin eğitim durumu gösterilmiştir.



#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	2	10	1	5
Yüzde	%0	%0	%11	%56	%5	%28



#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	2	5	8	2
Yüzde	%0	%6	%11	%28	%44	%11

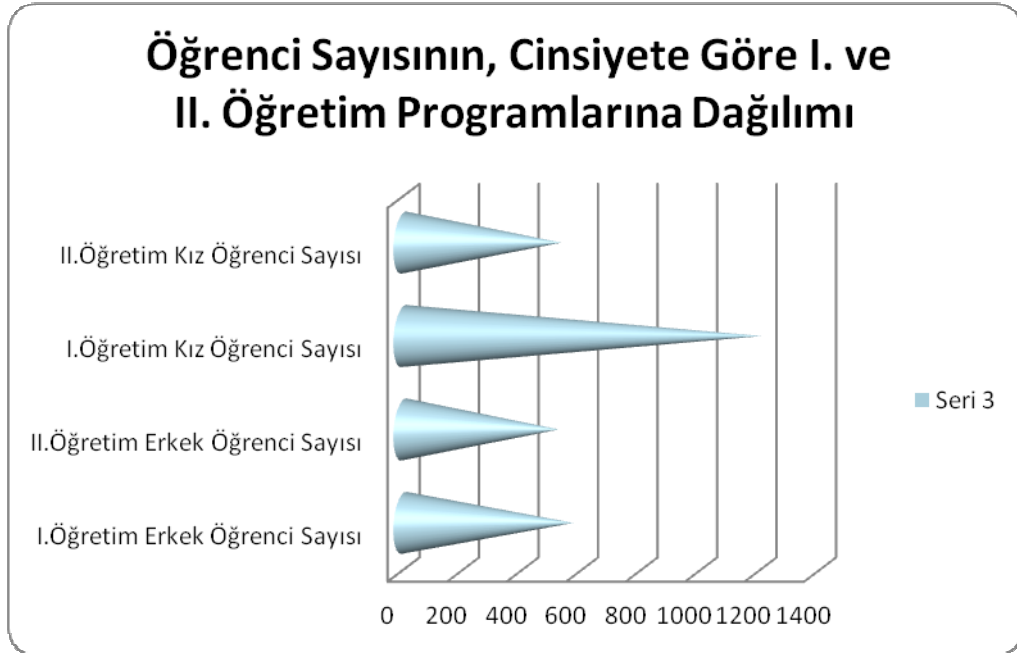
## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1- Eğitim Hizmetleri

#### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları / 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi	371	1203	<b>1774</b>	522	531	<b>1053</b>	893	1734	<b>2627</b>
<b>Toplam</b>	371	1203	<b>1774</b>	522	531	<b>1053</b>	893	1734	<b>2627</b>

Birinci ve ikinci öğretim programlarında öğrenim gören öğrencilerin cinsiyete göre dağılımı aşağıda sunulan grafikte gösterilmiştir.













### 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
İngiliz Dili ve Edebiyatı	10	24	34	-	-	-	34	37,77

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

### 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

2016 LYS SONUÇLARINA GÖRE ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANI				
Yükseköğretim Programı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
 ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	40	41	0	
 COĞRAFYA	80	81	0	
 COĞRAFYA (İÖ)	80	82	0	
 ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI	60	61	0	
 İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	40	41	0	
 SOSYOLOJİ	80	80	0	
 TARİH	80	82	0	
 TARİH (İÖ)	80	82	0	
 TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	80	82	0	
 TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (İÖ)	80	81	0	
<b>İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi Toplam</b>	<b>700</b>	<b>713</b>	<b>0</b>	<b>% 100</b>

## 5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler



**T.C.  
Fırat Üniversitesi**

### Yabancı Uyruklu Öğrenci Listesi

#### AZERBAJCAN

Öğrenci No	Adı	Soyadı	Fakülte Adı	Program Adı	Snf.	K. Tarihi	Doğum Yeri
14460083	RÖVŞEN	İBADZADE	İNSANİ VE SOSYAL BİL	SOSYOLOJİ	--	08.09.2014	SUMGAYIT
13460083	MUSA	İSLAMOV	İNSANİ VE SOSYAL BİL	SOSYOLOJİ	--	06.09.2013	AZERBAJCAN

**Toplam Öğrenci Sayısı : 2**

#### GÜNEY AFRİKA CUMHURİYETİ

Öğrenci No	Adı	Soyadı	Fakülte Adı	Program Adı	Snf.	K. Tarihi	Doğum Yeri
16442047	PETROVNA MAGARET CATHRINE	HOS	İNSANİ VE SOSYAL BİL	İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİY	--	---	--

**Toplam Öğrenci Sayısı : 1**

**Genel Öğrenci Sayısı : 3**

### 5.3-İdari Hizmetler

#### [2016] İDARİ HİZMETLERİN DAĞILIMINI GÖSTERİR LİSTE

1. FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE BULUNAN YAZICILARA TONER DOLUMU YAPILDI.
2. FAKÜLTEMİZ FOTOKOPI VE OFSET BİRİMİNDE KULLANILMAKTA OLAN BASKI MAKİNESİNE MÜREKKEP VE MASTER ALIMI YAPILDI.
3. FAKÜLTEMİZ HİZMET BİNALARI VE MÜŞTEMİLATINI GÖSTEREN YÖNLENDİRME LEVHALARI YAPTIRILDI.
4. FAKÜLTEMİZ İÇİN GEREKLİ KIRTASIYE MALZEMESİ ALIMI YAPILDI.
5. FAKÜLTEMİZ COĞRAFYA BÖLÜMÜ ÖĞRENCİ KÜTÜPHANESİ'NE LAMİNAT ZEMİN KAPLAMA YAPILDI.
6. FAKÜLTEMİZ İÇİN GEREKLİ ELEKTRİK MALZEMESİ ALIMI YAPILDI.
7. FAKÜLTEMİZ İÇİN GEREKLİ İNŞAAT MALZEMESİ ALIMI YAPILDI
8. FAKÜLTEMİZ ISI KAYIPLARINI ÖNLEMELİK İÇİN KIRIK VE ARIZALI ISI CAMLARI DEĞİŞTİRİLDİ.
9. FAKÜLTEMİZ PERSONEL VE ÖĞRENCİLERİNİN KIŞ MEVİSİMİ DOLAYISIYLA MERDİVEN KAYMALARININ ÖNLEMELİK VE KAZALARI MİNİMUMA İNDİRMEK AMACIYLA MERDİVEN BAŞLARINA KAYDIRMAZ BANTLAR ALINARAK MONTE EDİLDİ.
10. FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE KULLANILAN BÜRO MOBİLYA VE KOLTUK GİBİ TEFRİŞATIN BAKIM VE ONARIMI YAPTIRILDI.
11. FAKÜLTEMİZ COĞRAFYA BÖLÜM KÜTÜPHANESİNE ÖĞRENCİLERİN KULLANIMI İÇİN 18 ADET SANDALYE ALINDI.
12. FAKÜLTEMİZ DEKANLIK MAKAM ODASI KAPISI YENİLENDİ.
13. FAKÜLTEMİZ DEKANLIK GİRİŞİ'NİN GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA KAPI YAPILDI.
14. ASANSÖRLERİMİZ, ASANSÖR İŞLETME BAKIM VE PERİYODİK KONTROL YÖNETMELİĞİ'NE UYGUN DURUMUNA [YEŞİL BADROL] GETİRİLDİ.
15. FAKÜLTEMİZ ÖĞRENCİLERİNE SPOR MÜSABAKALARINDA KULLANILMAK ÜZERE 18 TAKIM FORMA ALINDI.
16. FAKÜLTEMİZ TOPLANTI SALONUNDA KULLANILMAK ÜZERE 6 ADET TOPLANTI KOLTUĞU ALINDI.

**[2016] İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN ALINARAK FAKÜLTEMİZE DEVREDİLEN TAŞINIRLARIN LİSTESİ**

Sıra No	DAYANIKLI TAŞINIRIN ADI	ADEDİ	TESLİM EDİLEN BİRİM
1.	BİLGİSAYAR KASASI	10	BÖLÜM SEKRETERLİKLERİ, BÖLÜM
2.	BİLGİSAYAR EKRANI	10	BAŞKANLIKLARI VE SINIFLAR
3.	KLİMA	2	CBS VE UZAKTAN ALGILAMA MERKEZİ

**[2016] FÜBAP PROJESİ KAPSAMINDA ALINAN TAŞINIRLARIN LİSTESİ**

Sıra No	DAYANIKLI TAŞINIRIN ADI	ADEDİ	TESLİM EDİLEN BİRİM
1.	LAZERMETRE	1	COĞRAFYA BÖLÜMÜ
2.	LAZER YAZICI	1	
3.	LAZER YAZICI	1	
4.	KİTAP	60	TARİH BÖLÜMÜ
5.	FOTOĞRAF MAKİNESİ	1	

**[2016] ÖZEL KALEM BİRİMİ TARAFINDAN ALINARAK FAKÜLTEMİZE DEVREDİLEN TAŞINIRLARIN LİSTESİ**

Sıra No	DAYANIKLI TAŞINIRIN ADI	ADEDİ	TESLİM EDİLEN BİRİM
1.	HARİCİ HARDDİSK	1	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI BÖLÜMÜ
2.	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	1	SOSYOLOJİ BÖLÜMÜ
3.	LAZER YAZICI	2	TARİH BÖLÜMÜ
4.	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	2	

**[2016] BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN ALINARAK FAKÜLTEMİZE DEVREDİLEN TAŞINIRLARIN LİSTESİ**

Sıra No	DAYANIKLI TAŞINIRIN ADI	ADEDİ	TESLİM EDİLEN BİRİM
1.	A2 SWITCH	6	FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE
2.	ONLİNE KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI	1	
3.	KABLOSUZ ERİŞİM CİHAZI	1	

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında yer almaktadır.

**5.4-Diğer Hizmetler**



## **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Fakültemiz bölümlerinin ihtiyaçları bölüm başkanlıklarınca istek talep formu ile Dekanlık Makamından istenir. Dekanlık Makamı'nın uygun görmesi halinde Fakülte Sekreterine talimat verir. Fakülte Sekreteri Satınalma Şefini bu konuda piyasa araştırması yapması için görevlendirir. Yapılan piyasa araştırması sonucunda en uygun teklif değerlendirilerek gerekli olan mal ve hizmet alımı yapılır. Alınan mal ve hizmetin yerinde verimli ve optimum bir şekilde kullanılıp kullanılmadığı Fakülte Sekreteri ve Dekan tarafından kontrol edilir. Bu işlemlerde mali sorumluluk; Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi'ne aittir.

### **D- Diğer Hususlar**

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç-1</b> : Üniversite Girişlerinde İnsani ve Sosyal Bilimler Fakülteleri arasında ilk tercih olabilmek için gerekli altyapıyı kurmak,	<b>Hedef-1</b> : Öğretim üyesi sayısını arttırmak.
	<b>Hedef-2</b> : Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde görevlendirmek.
	<b>Hedef-3</b> : Kalite anlayışını, sürekli kılmak,
<b>Stratejik Amaç-2</b> : Bilimsel araştırmalarımızı uluslararası düzeye çekmek,	<b>Hedef-1</b> : Öğretim elemanlarını yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde görevlendirmek
	<b>Hedef-2</b> : Diğer Üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmak.
	<b>Hedef-3</b> : Öğretim elemanlarının yurtdışı görevlendirmelerini teşvik etmek,
<b>Stratejik Amaç-3</b> : Öğrencilerimizin hem özel hem de kamusal alanda uluslararası seviyede rekabet edebilen bireyler durumuna getirebilmek,	<b>Hedef-1</b> : Üniversite Sanayi İşbirliğini geliştirmek,
	<b>Hedef-2</b> : Diğer Üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmak.
	<b>Hedef-3</b> : Kalite anlayışını, sürekli kılmak,
<b>Stratejik Amaç-4</b> : Ulusal ve Uluslararası alanlarda bilim insanı yetiştirmek, bu kapsamda Fakültemiz öğretim elemanlarını yurt dışına göndererek dil ve bilimsel gelişmelerine katkıda bulunmak,	<b>Hedef-1</b> : Diğer Üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmak
	<b>Hedef-2</b> : Öğretim elemanlarının yurtdışı görevlendirmelerini teşvik etmek,
	<b>Hedef-3</b> : Öğretim elemanlarını yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde görevlendirmek

### B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- ✓ Üniversite girişlerinde İnsani ve Sosyal Bilimler Fakülteleri arasında ilk tercih olabilmek için bilgi teknolojileri alt yapısı geliştirilecektir.
- ✓ Fakültemizdeki sosyal etkinliklere öncelik verilerek, öğrencilerin talep ve ihtiyaçları idare tarafından karşılanmasında her türlü destek sağlanacaktır.
- ✓ Bilimsel araştırmalarımızı uluslararası düzeye çekmek için; akademik personelimize akademik çalışmalarının üst düzeye çıkarabilmeleri için ileri teknoloji çerçevesinde ve her türlü bilişim teknolojisi sunulacaktır. Bu konuda her türlü maddi destekten kaçınılmayacaktır.
- ✓ Öğrencilerimizin hem özel hem de kamusal alanda uluslararası seviyede rekabet edebilen bireyler durumuna getirebilmek için, fiziki mekanlarımızda iyileştirilmeler yapılarak bilgisayar destekli eğitime ağırlık verilecektir. Kütüphanelerimizde öğrencilerimizin faydalanabileceği bilimsel yayınlar alınarak, hizmete sunulmasına devam edilecektir.
- ✓ Ulusal ve Uluslararası alanlarda bilim insanı yetiştirmek için, Üniversitemiz FÜBAP bütçesinden ve fakültemiz bütçesinden her türlü maddi destek verilecektir

### C. Diğer Hususlar

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 1.1-Bütçe Giderleri

	[2016]		
	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORAN %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	10.366.000,00	10.595.738,88	%102,21
01 - PERSONEL GİDERLERİ	9.077.000,00	9.289.208,76	%102,33
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.194.000,00	1.218.019,40	%102,01
03-MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	95.000,00	88.510,72	%93,16

#### 1.2-Bütçe Gelirleri

	2016 BÜTÇE TAHMİNİ	2016 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

1. Personel alımı,

- 2016 yılı içerisinde 2 (İki) adet Araştırma Görevlisi atandı.
- 2016 yılı içerisinde 1 (Bir) adet Sözleşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Görevlisi görevine başladı.

2. Personelin ünvan değişikliği,

-

3. Öngörülme bakımı ve onarım giderleri,

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

TERTİP	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
	[2016]	[2016]	[2016]
38.26.06.60-09.4.1.00-2-01.1	8.420.000,00	8.677.398,59	-257.398,59
38.26.06.60-09.4.1.00-2-01.2	69.000,00	29.250,00	39.750,00
38.26.06.60-09.4.1.00-2-02.1	1.192.000,00	1.211.960,90	-19.960,90
38.26.06.60-09.4.1.00-2-02.2	2.000,00	6.058,50	-4.058,50
38.26.06.60-09.4.1.00-2-03.2	16.000,00	13.291,14	2.708,86
38.26.06.60-09.4.1.00-2-03.3	21.000,00	18.882,26	2.117,74
38.26.06.60-09.4.1.00-2-03.5	1.000,00	751,50	248,50
38.26.06.60-09.4.1.00-2-03.7	16.000,00	16.000,00	0,00
38.26.06.60-09.4.1.00-2-03.8	19.000,00	18.138,96	861,04
38.26.06.60-09.4.1.07-2-01.1	570.000,00	564.811,10	5.188,90
38.26.06.60-09.4.1.07-2-03.2	4.000,00	3.948,28	51,72
38.26.06.60-09.4.1.07-2-03.3	13.000,00	12.671,40	328,60
38.26.06.60-09.4.1.07-2-03.7	3.000,00	2.955,99	44,01
38.26.06.60-09.4.1.07-2-03.8	2.000,00	1.871,19	128,81
38.26.06.60-09.4.1.08-2-01.1	18.000,00	17.749,07	250,93

### 3- Mali Denetim Sonuçları

### 4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

## B- Performans Bilgileri :

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	[2016]						TOPLAM
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	
Sempozyum ve Kongre	8	24	12	15	34	26	119
Konferans	2	1	1	3	5	4	16
Panel			2		5	1	8
Seminer		1			6		7
Açık Oturum							
Söyleşi		1				3	4
Tiyatro							
Konser							
Sergi							
Turnuva							
Teknik Gezi		3		1			4
Eğitim Semineri			1				1
<b>TOPLAM</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>50</b>	<b>34</b>	<b>159</b>

#### 1.2.İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	[2016]						TOPLAM
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	
Uluslararası Makale	11	7	9	6	10	13	56
Ulusal Makale		11	1	9	15	13	49
Uluslararası Bildiri	8	27	12	9	6	17	79
Ulusal Bildiri		5		9	8	3	25
Kitap	2	6		1	2	6	17
<b>TOPLAM</b>	<b>21</b>	<b>56</b>	<b>22</b>	<b>34</b>	<b>41</b>	<b>52</b>	<b>226</b>

### 1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

BÖLÜMÜ	ÜNİVERSİTE ADI	ÜLKE	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	OTTO-VON-GUERICKE UNIVERSITY OF MAGDEBURG	GERMANY	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITAT LEIPZİG	GERMANY	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITAT SALZBURG	GERMANY	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITY OF LODZ	POLAND	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITY OF WROCLAW	POLAND	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	WYKSZA SZKOLA LINGWISTYCZNA	POLAND	
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	WYKSZA SZKOLA LINGWISTYCZNA	POLAND	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	ALEXANDRU IOAN CUZA	ROMANIA	
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	ALEXANDRU IOAN CUZA	ROMANIA	
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI	ALEXANDRU IOAN CUZA	ROMANIA	
COĞRAFYA	TALLINN UNIVERSITY	ESTONIA	
SOSYOLOJİ	THE HAGUE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	NETHERLAND	
SOSYOLOJİ	UNIWERSYTET RZESZOWSKI	POLAND	

### 1.4. Proje Bilgileri

PROJELER		Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	TOPLAM (A+B)	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Ödenek
		(A)	(B)			TL
[2016]						
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya	4	5	1	1	87.527,00
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	2		2	2	5.000,00
	Sosyoloji					
	Tarih					
	Türk Dili ve Edb.	3				16.800,00
TÜBİTAK	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya				1	
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih					
	Türk Dili ve Edb.					
A.B.	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya					
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih					
	Türk Dili ve Edb.					
DPT	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya					
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih	2		2		40.000,00
	Türk Dili ve Edb.					
DİĞER	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya					
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih					
	Türk Dili ve Edb.					

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

---

### A- Üstünlükler

- ✓ Fakültemizin eğitim-öğretim ve gerekli altyapı yönünden, ülkemizin önde gelen fakültelerinden biri olması,
- ✓ Üniversite içi ve dışı diğer birimlerle iyi ilişkiler içinde olması,
- ✓ Üniversite içi diğer fakülteler ile üniversite dışı kuruluşlara gerekli desteğin verilebilmesi,
- ✓ Üniversitemizin öğretim elemanı ve öğrenci sayısının en fazla olduğu fakülte olması,
- ✓ Üniversitemizin diğer fakülte ve yüksekokullarında öğretim elemanı açığının fakültemiz tarafından karşılanması

### B- Zayıflıklar

- ✓ Mezunlarımızla iletişimin istenilen düzeyde olmaması,
- ✓ Mezunlarımızın gelecek kaygısı nedeniyle performans düşüklüğü,
- ✓ Yurtdışı ve yurtiçi proje gerçekleştirme sayısının yeterli düzeyde olmaması,
- ✓ Akademik personelin yurtdışı olanaklarından yeterince yararlanamaması,

### C- Değerlendirme

Eğitim ve Öğretim faaliyetleri ve bilimsel çalışmaların belirlenen vizyon ve misyonumuza uygun bir şekilde yürütülebilmesi, bu doğrultuda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılabilmeyle gerçekleştirilecektir.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

*(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)*



## Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

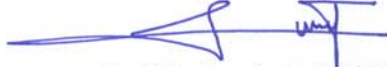
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

13.01.2017



Prof.Dr. Saadettin TONBUL  
İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi  
Dekani Vekili